

**დამტკიცებულია ივ. ჯავახიშვილის სახელობის
თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ 2015 წლის 26 ივნისი,
ოქმი № 4**

**სსიპ - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
მიხეილ ნოდის სახელობის გეოფიზიკის ინსტიტუტის დებულება**

პ რ ე ა მ ბ უ ლ ა

1933 წლის 1 ნოემბერს, ყოფილი სსრკ მეცნიერებათა აკადემიის ამიერკავკასიის ფილიალისა და საქართველოს განყოფილების პრეზიდიუმის 1933 წლის 26 ოქტომბრის დადგენილებით, შეიქმნა სსრკ მეცნიერებათა აკადემიის საქართველოს ფილიალის თბილისის გეოფიზიკური ინსტიტუტი, რაც მნიშვნელოვანი მოვლენა იყო ქართული მეცნიერებისა და კულტურის განვითარების ისტორიაში. ინსტიტუტის დაარსებას საფუძველი ჩაეყარა ჯერ კიდევ 1844 წელს, როცა თბილისში დაარსდა კავკასიაში პირველი და რუსეთში ერთ-ერთი პირველთაგანი, მაგნეტო-მეტეოროლოგიური ობსერვატორია (1956 წელს გატანილ იქნა დუშეთში), რომელმაც ფუნდამენტური როლი შეასრულა გეოფიზიკური მეცნიერების განვითარებაში.

1941 წელს, საქართველოს სსრ სახალხო კომისართა საბჭოს ბრძანების საფუძველზე, საქართველოს მეცნიერებათა აკადემიის ჩამოყალიბებასთან დაკავშირებით, გეოფიზიკური ინსტიტუტის ბაზაზე დაარსდა ფიზიკისა და გეოფიზიკის ინსტიტუტი, ხოლო 1950 წლის 1 დეკემბრიდან ფიზიკისა და გეოფიზიკის ინსტიტუტი გაიყო ორ - ფიზიკისა და გეოფიზიკის ინსტიტუტებად.

1992 წელს საქართველოს რესპუბლიკის მთავრობის დადგენილებით, საქართველოს მეცნიერებათა აკადემიის გეოფიზიკის ინსტიტუტს მიეკუთვნა გამოჩენილი ქართველი მეცნიერის, საქართველოში გეოფიზიკური მეცნიერების ფუძემდებლის, ფიზიკა-მათემატიკის მეცნიერებათა დოქტორის, პროფესორ მიხეილ ნოდის სახელი.

საქართველოს მთავრობის 2006 წლის 16 მარტის N58 დადგენილებით მიხეილ ნოდის სახელობის გეოფიზიკის ინსტიტუტს ეწოდა სსიპ მიხეილ ნოდის გეოფიზიკის ინსტიტუტი, რომელიც შევიდა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს დაქვემდებარებაში.

საქართველოს მთავრობის 2010 წლის 27 ივლისის №210 დადგენილების შესაბამისად მ. ნოდის გეოფიზიკის ინსტიტუტი რეორგანიზებულ იქნა ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დამოუკიდებელ სამეცნიერო-კვლევით სტრუქტურულ ერთეულად.

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) მიხეილ ნოდის სახელობის გეოფიზიკის ინსტიტუტი (შემდგომში - „ინსტიტუტი“) არის უნივერსიტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი სტრუქტურული ერთეული.
2. ინსტიტუტი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებითა და წინამდებარე დებულებით.
3. ინსტიტუტს აქვს ბლანკი და ბეჭედი საბანკო ქვანგარიში (ქვანგარიშები).
4. ინსტიტუტს შეიძლება ჰქონდეს პერიოდული გამოცემა (ჟურნალი, გაზეთი და სხვა)

მუხლი 2. ინსტიტუტის მიზნები, ფუნქციები და საქმიანობის საგანი

1. ინსტიტუტის მიზანია უნივერსიტეტის ფარგლებში ხელი შეუწყოს სამეცნიერო-კვლევით და სასწავლო პროცესების ეფექტურად წარმართვას, საერთაშორისო სტანდარტების დანერგვასა და სამეცნიერო კადრების მომზადებას. ინსტიტუტის დანიშნულებაა ფუნდამენტური და გამოყენებითი სამეცნიერო-კვლევითი, საკონსულტაციო და საექსპერტო საქმიანობის განხორციელება, საქართველოს ტერიტორიაზე გეოფიზიკური ველების (სეისმური, გრავიტაციული, გეომაგნიტური, გეოდინამიკური, გეოთერმული) კარტირება, მონიტორინგი და მოდელირება, დედამიწის გარსებში, ზღვასა და ატმოსფეროში მიმდინარე რთული პროცესების სივრცულ-დროითი დინამიკისა და ურთიერთკავშირების დადგენა და პროგნოზირება მინერალური რესურსების გამოსავლენად და უსაფრთხო გარემოს უზრუნველსაყოფად; გეომაგნიტური და კოსმოფიზიკური ობსერვატიული დაკვირვებები და მიღებული უწყვეტი მასალების მონაცემთა საერთაშორისო ბაზებში განთავსება; საინჟინრო, სამიებო და ეკოლოგიური გეოფიზიკა, ბუნებრივი საშიშროებები და რისკი, არქეოგეოფიზიკა, ჰიდროგეოფიზიკა, დიდი საინჟინრო ობიექტების მონიტორინგი; გამოყენებითი მიმართულების სამუშაოების წარმოება სახელმწიფო ან კერძო სექტორის დაკვეთით.

2. ინსტიტუტი შესაბამისი ფაკულტეტის გადაწყვეტილების საფუძველზე, უფლებამოსილია მონაწილეობა მიიღოს სასწავლო პროცესში და ხელი შეუწყოს:

ა) სტუდენტთა საბაკალავრო, სამაგისტრო, სადოქტორო ნაშრომების მაღალ პროფესიულ დონეზე განხორციელებას;

ბ) სტუდენტთა ჩართვას სამეცნიერო გრანტებში და მათ მონაწილეობას, როგორც სტუდენტთა და ახალგაზრდა მეცნიერთა, ასევე ადგილობრივ და საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციებსა თუ საერთაშორისო თანამშრომლობის ფარგლებში მიმდინარე სამეცნიერო-კვლევით სამუშაოებში.

3. ინსტიტუტი უფლებამოსილია თავისი კომპეტენციის ფარგლებში განსაზღვროს საინსტიტუტო პრიორიტეტები და სამეცნიერო-კვლევითი პროგრამა, ჩაატაროს სამეცნიერო კონფერენციები და სამეცნიერო ხასიათის სხვა ტიპის ღონისძიებები, დაამყაროს სამეცნიერო კონტაქტები ადგილობრივ და უცხოეთის წამყვან სამეცნიერო-კვლევით ცენტრებთან, აქტიური მონაწილეობა მიიღოს საერთაშორისო სამეცნიერო კვლევებში (ერთობლივი სამეცნიერო პროგრამები, საერთაშორისო ფორუმები, სამეცნიერო გრანტები, გაცვლითი სამეცნიერო პროგრამები და ა.შ.).

მუხლი 3. ინსტიტუტის სტრუქტურა და მართვა

1. ინსტიტუტის სტრუქტურა შედგება ინსტიტუტის მართვის ორგანოების (დირექცია, რომლის შემადგენლობაში შედის დირექტორი და მოადგილე/მოადგილეები, ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო) და შემდეგი სტრუქტურული ერთეულებისაგან:

ა) გამოყენებითი და ექსპერიმენტალური გეოფიზიკის სექტორი;

ბ) გეოფიზიკური ველების დინამიკისა და გამოთვლითი გეოფიზიკის სექტორი;

გ) დედამიწის ფიზიკისა და გეომაგნეტიზმის სექტორი;

დ) სეისმოლოგიის, სეისმური საშიშროებისა და კატასტროფების რისკის სექტორი;

ე) ატმოსფეროს ფიზიკის სექტორი;

ვ) ზღვისა და ატმოსფეროს გეოფიზიკური პროცესების მათემატიკური მოდელირების სექტორი;

ზ) კოსმოსური კვლევის ცენტრი;

თ) ჰიდროგეოფიზიკისა და გეოთერმის კვლევითი ცენტრი;

ი) კოსმოფიზიკური ობსერვატორია;

კ) დუშეთის გეოფიზიკური ობსერვატორია.

2. ინსტიტუტის წარმომადგენლობითი ორგანოა სამეცნიერო საბჭო, რომელსაც 4 წლის ვადით ირჩევს ინსტიტუტის მეცნიერთა საერთო კრება თავის შემადგენლობიდან.

3. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო შედგება 11 წევრისგან.

4. ინსტიტუტის სამეცნიერო-საორგანიზაციო და ადმინისტრაციულ საქმიანობას ხელმძღვანელობს დირექტორი, რომელსაც ინსტიტუტის სამეცნიერო პერსონალიდან ირჩევს ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო 4 წლის ვადით და ამტკიცებს უნივერსიტეტის რექტორი.

5. ერთი და იმავე პირის მიერ დირექტორის თანამდებობის დაკავება შესაძლებელია ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.

6. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო უფლებამოსილია მოქმედი კანონმდებლობის, უნივერსიტეტის წესდებისა და წინამდებარე დებულების შესაბამისად, განსაზღვროს ინსტიტუტის პერსონალის სამსახურში მიღების წესი ან ინსტიტუტის პერსონალის ატესტაციის წესი. ინსტიტუტის პერსონალის სამსახურში მიღების ან ინსტიტუტის პერსონალის ატესტაციის წესის გამოყენების ვალდებულება განისაზღვრება ამავე წესის საფუძველზე.

7. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო ვალდებულია მოქმედი კანონმდებლობის, უნივერსიტეტის წესდებისა და წინამდებარე დებულების შესაბამისად, შეიმუშაოს ინსტიტუტის დირექტორისა და სამეცნიერო საბჭოს არჩევნების ჩატარების წესი და დასამტკიცებლად წარუდგინოს უნივერსიტეტის წარმომადგენლობით საბჭოს.

მუხლი 4. ინსტიტუტის პერსონალი

1. ინსტიტუტის პერსონალი შედგება დირექტორის, დირექტორის მოადგილის/მოადგილეების (დირექცია), სამეცნიერო პერსონალისა (თანამდებობის) და სხვა პერსონალისაგან (სპეციალისტი, ლაბორანტი, ინჟინერი და ა.შ.).

2. სამეცნიერო პერსონალს მიეკუთვნება სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი, მთავარი მეცნიერ-თანამშრომელი, უფროსი მეცნიერ-თანამშრომელი, მეცნიერ-თანამშრომელი.

3. ინსტიტუტის დირექტორს/მოადგილეს არ შეიძლება ეკავოს ინსტიტუტის სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის სამეცნიერო თანამდებობა.

4. ინსტიტუტის პერსონალის უფლება-მოვალეობები, ასევე მათი შრომითი ურთიერთობის პირობები განისაზღვრება მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით, წინამდებარე დებულებითა და უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებით.

მუხლი 5. ინსტიტუტის სამეცნიერო პერსონალის უფლება-მოვალეობები

1. სამეცნიერო პერსონალს უფლება აქვს:

ა) დამოუკიდებლად განახორციელოს სამეცნიერო კვლევა და შეუზღუდავად გამოაქვეყნოს კვლევის შედეგები, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც მათი შეზღუდვა ხელშეკრულებით არის გათვალისწინებული ან ისინი შეიცავენ სახელმწიფო საიდუმლოებას;

ბ) დამოუკიდებლად განსაზღვროს სამეცნიერო კვლევის შინაარსი, კვლევის მეთოდები და საშუალებები;

გ) მონაწილეობა მიიღოს საგრანტო დაფინანსების მოპოვების მიზნით გამოცხადებულ კონკურსებში, მიიღოს დაფინანსება, ისარგებლოს ინდივიდუალური საგრანტო დაფინანსებით, აგრეთვე, მიიღოს ანაზღაურება კანონმდებლობით ნებადართული სხვა საქმიანობის შედეგად ინსტიტუტის მიერ მიღებული შემოსავლებიდან;

დ) ისარგებლოს უნივერსიტეტის/ინსტიტუტის ბიბლიოთეკითა და სხვა ქონებით;

ე) განახორციელოს საქართველოს კანონმდებლობითა და ამ დებულებით მისთვის მინიჭებული სხვა უფლებამოსილებანი.

2. სამეცნიერო პერსონალი ვალდებულია:

ა) დაიცვას ინსტიტუტის დებულებითა და უნივერსიტეტის შინაგანაწესით დადგენილი

მოთხოვნები;

ბ) შეასრულოს შრომითი ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები;

გ) გაუფრთხილდეს უნივერსიტეტის/ინსტიტუტის ქონებას;

დ) სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელს ყოველწლიურად წარუდგინოს შესრულებული სამუშაოს ანგარიში;

ე) შეასრულოს ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს გადაწყვეტილებები;

ვ) წინამდებარე დებულებით გათვალისწინებული საქმიანობის განხორციელებისას გაითვალისწინოს ინსტიტუტის ინტერესები და რეგულარულად მიიღოს მონაწილეობა მიმდინარე ღონისძიებებში;

ზ) გაუფრთხილდეს ინსტიტუტის რეპუტაციას, ხელი შეუწყოს მისი მიზნების განხორციელებას.

3. გარდა მოქმედი კანონმდებლობით და უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული შემთხვევებისა სამეცნიერო პერსონალის შრომითი ხელშეკრულების ვადამდე შეწყვეტის საფუძველი შეიძლება იყოს მის მიერ ზედიზედ 3 წლის განმავლობაში სამეცნიერო გრანტზე განაცხადის წარუდგენლობა ან ზედიზედ 5 წლის განმავლობაში გრანტის მიუღებლობა ან ზედიზედ 3 წლის განმავლობაში მაღალრეიტინგულ (იმფაქტ ფაქტორის მქონე) ჟურნალში სამეცნიერო ნაშრომის გამოუქვეყნებლობა.

მუხლი 6. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს უფლებამოსილებანი

1. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო:

ა) შეიმუშავებს ინსტიტუტის სტრატეგიული განვითარების გეგმასა და სამეცნიერო კვლევების მიმდინარე გეგმებს, რასაც ამტკიცებს ინსტიტუტის დირექტორი;

ბ) ისმენს და ამტკიცებს ინსტიტუტის სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელთა წლიურ ანგარიშებს და მათ საფუძველზე უზრუნველყოფს ინსტიტუტის წლიური სამეცნიერო ანგარიშის მომზადებას;

გ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულს წარუდგენს ინსტიტუტის წლიურ სამეცნიერო ანგარიშს;

დ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულის მოთხოვნის შესაბამისად, აკადემიური და წარმომადგენლობითი საბჭოს წინაშე ახდენს წლიური სამეცნიერო ანგარიშის ამსახველ პრეზენტაციას;

ე) დირექტორთან შეთანხმებით შეიმუშავებს, ინსტიტუტის სტრუქტურის ცვლილებების პროექტს და განსახილველად წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორს, უნივერსიტეტის წესდებით განსაზღვრული წესით დამტკიცების უზრუნველსაყოფად;

ვ) თავისი უფლებამოსილების ვადით, თავის შემადგენლობიდან ირჩევს საბჭოს თავმჯდომარეს;

ზ) უფლებამოსილია ინსტიტუტის საპატიო წევრებად აირჩიოს საქართველოში თუ საზღვარგარეთ მოღვაწე გამოჩენილი მეცნიერები;

თ) ირჩევს ინსტიტუტის დირექტორს და წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორს დასამტკიცებლად.

2. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილებები, თუ მას ესწრება სრული შემადგენლობის ნახევარზე მეტი. გადაწყვეტილება მიღებულად ითვლება, თუ მას ხმა მისცა სიითი შემადგენლობის ნახევარზე მეტმა.

3. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა იმართება 2 თვეში ერთხელ მაინც დირექტორის, სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის ან სამეცნიერო საბჭოს წევრთა არანაკლებ ერთი მესამედის ინიციატივით. სამეცნიერო საბჭოს რიგგარეშე სხდომის მოწვევის უფლებამოსილება გააჩნიათ ამავე სუბიექტებს, დადგენილი წესით.

მუხლი 7. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის უფლებამოსილებები

1. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე:

- ა) უძღვება სამეცნიერო საბჭოს სხდომებს;
- ბ) ხელს აწერს სამეცნიერო საბჭოს სხდომის ოქმებს;
- გ) ხელმძღვანელობს ინსტიტუტის წლიური სამეცნიერო ანგარიშის მომზადებას;
- დ) წარმოადგენს საბჭოს, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში, მესამე პირებთან ურთიერთობაში.

მუხლი 8. ინსტიტუტის დირექტორი

1. ინსტიტუტის დირექტორი:

- ა) უზრუნველყოფს ინსტიტუტში სამეცნიერო კვლევების ეფექტურად წარმართვას;
- ბ) უნივერსიტეტის შესაბამის მართვის ორგანოებს შესათანხმებლად წარუდგენს ინსტიტუტის სტრატეგიული განვითარების გეგმასა და სამეცნიერო კვლევების მიმდინარე გეგმებს;
- გ) თავის უფლებამოსილების ფარგლებში პასუხისმგებელია უნივერსიტეტის მართვის ორგანოების გადაწყვეტილებების შესრულებაზე;
- დ) შეიმუშავებს და უნივერსიტეტის შესაბამის მართვის ორგანოებს განსახილველად და დასამტკიცებლად წარუდგენს ინსტიტუტის ყოველწლიური ბიუჯეტისა და საშტატო ნუსხის პროექტს;
- ე) წინამდებარე დებულების შესაბამისად, პასუხისმგებელია ინსტიტუტის დაფინანსების მიზნობრივ გამოყენებაზე;
- ვ) უზრუნველყოფს სამეცნიერო ანგარიშის მოსამზადებლად საორგანიზაციო ღონისძიებების გატარებას;
- ზ) ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოსა და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს, არაუგვიანებს ყოველი კალენდარული წლის ბოლოს, წარუდგენს ინფორმაციას მის მიერ შესრულებული სამუშაოს შესახებ;
- თ) უფლებამოსილია, კანონმდებლობით დადგენილი წესით, უნივერსიტეტის შესაბამისი მართვის ორგანოების წინაშე დასვას თანამშრომელთა წახალისების ან მათ მიმართ დისციპლინარული პასუხისმგებლობის ზომების გამოყენების საკითხი;
- ი) საკუთარი უფლებამოსილების ვადით, ინსტიტუტის პერსონალიდან დასანიშნად ან გასათავისუფლებლად უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წარუდგენს ინსტიტუტის დირექტორის მოადგილეს/მოადგილეებს.
- კ) უნივერსიტეტის რექტორის ან/და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მიერ მინიჭებული უფლებამოსილების საფუძველზე და ფარგლებში, წარმოადგენს ინსტიტუტს მესამე პირთან ურთიერთობაში, დებს ხელშეკრულებებს უნივერსიტეტისგან შესაბამისი რწმუნების არსებობის შემთხვევაში;
- ლ) სამეცნიერო საბჭოს არჩევნების ტექნიკური უზრუნველყოფის მიზნით, ქმნის საარჩევნო კომისიას და ამტკიცებს მისი საქმიანობის წესს;
- მ) თავის უფლებამოსილების ფარგლებში, გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტებს - ბრძანებებს;
- ნ) ახორციელებს წინამდებარე დებულებითა და უნივერსიტეტის წესდებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

2. დირექტორის არყოფნის შემთხვევაში, დირექტორის მოვალეობას, მისივე დავალებით, ასრულებს დირექტორის მოადგილე, რაც უნდა ეცნობოს უნივერსიტეტის რექტორს.

3. დირექტორის/დირექტორის მოადგილის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის საფუძველია:

- ა) პირადი განცხადება;
- ბ) სასამართლოს მიერ მის მიმართ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის ძალაში შესვლა;
- გ) მის ქმედუუნაროდ ან შეზღუდულქმედუუნარიანად აღიარების შესახებ სასამართლოს გადაწყვეტილების ძალაში შესვლა;

- დ) ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს დასაბუთებული წარდგინება;
- ე) გარდაცვალება;
- ვ) უნივერსიტეტის წესდებით, წინამდებარე დებულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები.

მუხლი 9. სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი

1. ინსტიტუტის სამეცნიერო სტრუქტურულ ერთეულს მართავს ხელმძღვანელი.
2. სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი:
 - ა) შეიმუშავებს სტრუქტურულ ერთეულში განსახორციელებელი პერსპექტიული საქმიანობის სამუშაო გეგმებს და წარუდგენს სამეცნიერო საბჭოს დასამტკიცებლად;
 - ბ) შეიმუშავებს სტრუქტურული ერთეულის თანამშრომელთა სამუშაო აღწერილობების პროექტს და წარუდგენს დირექტორს დასამტკიცებლად;
 - გ) სტრუქტურული ერთეულის კომპეტენციის ფარგლებში, ორგანიზებას უწევს სამეცნიერო კვლევითი საგრანტო პროექტების შემუშავებას;
 - დ) განიხილავს და შეიმუშავებს რეკომენდაციებს სტრუქტურული ერთეულის სამეცნიერო თანამდებობებზე კონკურსის ჩატარების წესისა და დამატებითი საკვალიფიკაციო პირობების შესახებ;
 - ე) დირექტორის წინაშე აყენებს სამეცნიერო თანამდებობის მქონე პირის დისციპლინური პასუხისმგებლობის, თანამდებობიდან განთავისუფლების ან წახალისების საკითხს;
 - ვ) შეიმუშავებს და დირექტორს წარუდგენს სტრუქტურული ერთეულის დაფინანსების პროექტს;
 - ზ) პასუხისმგებელია სტრუქტურული ერთეულის ფუნქციებისა და ამოცანების შესრულებაზე.

მუხლი 10. ინსტიტუტის ქონება და საფინანსო-სამეურნეო საქმიანობა

1. ინსტიტუტი სარგებლობს უნივერსიტეტის მიერ ინსტიტუტისათვის გამოყოფილ სამეცნიერო და საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული სხვა საქმიანობისთვის აუცილებელი უძრავ-მოძრავი ქონებით და პასუხისმგებელია ამ ქონების მოვლა-პატრონობასა და ეფექტურად (მიზნობრივად) გამოყენებაზე.
2. ინსტიტუტის დაფინანსების წყარო შეიძლება იყოს:
 - ა) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით სახელმწიფო ბიუჯეტიდან მიზნობრივად გამოყოფილი თანხები;
 - ბ) ხელშეკრულების საფუძველზე შესრულებული სამუშაოდან მიღებული შემოსავალი;
 - გ) გრანტებით მიღებული შემოსავალი;
 - დ) შემოწირულობები;
 - ე) საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული დაფინანსების სხვა წყარო.
3. ინსტიტუტის საქმიანობით მოზიდული სახსრები გამოიყენება უნივერსიტეტისა და ინსტიტუტის სამეცნიერო-კვლევითი პოტენციალის შემდგომი განვითარებისთვის ან/და პერსონალის შრომის ანაზღაურებისათვის.

მუხლი 11. ინსტიტუტის ლიკვიდაცია

1. ინსტიტუტის ლიკვიდაციის საფუძველი შეიძლება გახდეს:
 - ა) ინსტიტუტის დებულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობა;
 - ბ) ინსტიტუტის მიერ ზედიზედ 3 წლის განმავლობაში სამეცნიერო გრანტზე განაცხადის წარუდგენლობა ან ზედიზედ 5 წლის განმავლობაში გრანტის მიუღებლობა;
 - გ) უნივერსიტეტის წესდებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევა.

მუხლი 12. გარდამავალი დებულებები

1. ინსტიტუტის დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელს დაევალოს 2015 წლის 1 სექტემბრამდე, რექტორის ბრძანებით დამტკიცების მიზნით, წარმოადგინოს სამეცნიერო საბჭოს არჩევის დროებითი წესი.

2. მე-3 მუხლის მე-7 პუნქტით გათვალისწინებული ინსტიტუტის დირექტორისა და სამეცნიერო საბჭოს არჩევნების ჩატარების წესი უნივერსიტეტის წარმომადგენლობით საბჭოს დასამტკიცებლად წარედგინოს ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს მიერ, მისი უფლებამოსილების ცნობიდან არაუგვიანეს 2 თვისა.

მუხლი 13. დასკვნითი დებულებები, ინსტიტუტის დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი

1. ინსტიტუტის დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხდება საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით დადგენილი წესით.

2. წინამდებარე დებულება ძალაში შედის კანონმდებლობით დადგენილი წესით, საჯაროდ გამოქვეყნების დღიდან.